



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 1302000 «Автоматизация и управление»

КВАЛИФИКАЦИЯ: 1302023- электромеханик

1302012- слесарь по контрольно-измерительным приборам
и автоматике

Частное Учреждение «ЖЕЗКАЗГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И
ТРАНСПОРТА»

С «19» мая по «21» мая 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЁТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 1302000 «Автоматизация и управление»
КВАЛИФИКАЦИЯ: 1302023- электромеханик
1302012- слесарь по контрольно-измерительным приборам
и автоматике

**Частное Учреждение «ЖЕЗКАЗГАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И
ТРАНСПОРТА»**

С «19» мая по «21» мая 2019 г.

г. Жезказган «19» мая 2019 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	6
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	7
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	14
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	17
6.1.Стандарт «Управление образовательной программой»	17
6.2.Стандарт «Специфика образовательной программы».....	21
6.3.Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	25
6.4.Стандарт«Обучающиеся».....	31
6.5.Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	37
6.6.Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	41
(VI)ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	43
(VII)ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	43
(VIII)ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	45
(IX)РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	45
Приложение1.Оценочнаятаблица«ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	45
Приложение2.ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	45
Приложение3.РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	45
Приложение4.РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	45

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АО РНМЦ	Акционерное общество Республиканский научно-методический центр развития технического и профессионального образования и присвоения квалификации
АО НК «КТЖ»	Акционерное общество Национальная Компания «Қазақстан темір жолы»
АиУ	Специальность Автоматизация и управление
АХЧ	Административно-хозяйственная часть
ВКК	Внутриколледжный контроль
ВР	Воспитательная работа
ВУЗ	Высшее учебное заведение
ГОК	Группа «Опытный конструктор»
ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования
ДОО	Дисциплины, определяемые организацией образования
ДП	Дипломное проектирование
ЗДВР	Заместитель директора по воспитательной работе
ЗДУМР	Заместитель директора по учебно-методической работе
ЗДУПР	Заместитель директора по учебно-производственной работе
ЗДУР	Заместитель директора по учебной работе
ЗОЖ	Здоровый образ жизни
ИА	Итоговая аттестация
ИИЦ	Информационно-издательский центр
ИКТ	Информационно-коммуникационные технологии
ИПР	Инженерно-педагогические работники
ИТ	Информационные технологии
К	Консультации
КВН	Клуб Веселых и Находчивых
КДМ	Комитет по делам молодежи
КПК	Курсы повышения квалификации
КТП	Календарно-тематический план
МВД РК	Министерство внутренних дел Республики Казахстан
МВК	Модель выпускника колледжа
МК «Жас Отан»	Молодёжное крыло «Жас Отан»
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан

МС	Методический Совет
НИР	Научно-исследовательская работа
НОБД	Национальная образовательная база данных
НМР	Научно-методическая работа
ОГД	Общегуманитарные дисциплины
ОК	Отдел кадров
ОМО	Областное методическое объединение
ООД	Общеобразовательные дисциплины
ООО	Общество с ограниченной ответственностью
ОП	Образовательные программы
ОПД	Общепрофессиональные дисциплины
ПВ	Специальность Правоведение
ОРК	Отраслевые рамки квалификаций
ОСПК	Ответственный секретарь приемной комиссии
ОУПП	Оценка уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации
ПИР	План институционального развития
ПК	Повышение квалификации
ПО	Производственное обучение
ПП	Профессиональная практика
ППП	Профессионально прикладная подготовка
ПР	Процедура
ПРиМ	Производственная работа и маркетинг
ПС	Профессиональные стандарты
ПТО	Производственно-технический отдел
РК	Республика Казахстан
РОДП	Рейтинговая оценка деятельности преподавателей
РУМО	Республиканское учебно-методическое объединение
РУП	Рабочие учебные планы
РУПР	Рабочие учебные программы учебных дисциплин
САПР	Система автоматического проектирования
СД	Специальные дисциплины
СКБ	Студенческое конструкторское бюро
СМК	Система менеджмента качества
СЭД	Социально-экономические дисциплины
ТиПО	Техническое и профессиональное образование

ТСО	Технические средства обучения
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТОО ЖЖДК «КМ Tranco»	Товарищество с ограниченной ответственностью Жезказганский железнодорожный комплекс «КМ Tranco»
ТУОП	Типовая учебная образовательная программа
ТУП	Типовой учебный план
ТУР	Специальность Туризм
УВР	Учебно-воспитательная работа
УМК	Учебно-методический комплекс
УМО	Учебно-методическое объединение
УМЦ КО	Учебно-методический центр по Карагандинской области
УПР	Учебно-производственная работа
УР	Учебная работа
Ф	Факультативные занятия
ЧУ ЖКБит	Частное учреждение «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта»
ШПМ	Специальность Швейное производство и моделирование одежды
ЭУМК	Электронный учебно-методический комплекс

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» № приказа 58-19-ОД от 02.05.2019 г. в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» проводилась специализированная аккредитация образовательных программ: 1302000 «Автоматизация и управление» : 1302023- электромеханик; 1302012- слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчёт ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта».

Состав ВЭК в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта»

1. **Председатель комиссии** – Енкенов Бауыржан Болатханович, Заместитель директора по инновационным технологиям ГККП «Талдыкурганский колледж промышленной индустрии и новых технологий», (г. Талдыкорган);
2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, Директор Центра «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Кайпбаева Жулдыз Шамильевна, Заместитель директора по учебно-производственной работе Костанайского высшего политехнического колледжа (г. Костанай);
4. **Эксперт** – Ермухамбетов Булатхан Сейдахметович, преподаватель спец. дисциплин Колледжа менеджмента и бизнеса (г. Нур-Султан);
5. **Эксперт** – Кайырхановой Акмарал Муратовна, заведующая отделением технологии и туризма КГКП «Колледж индустрии туризма и гостеприимства» (г. Алматы);
6. **Эксперт** – Искаков Сунгат Серикович, Заведующий методического объединения энергетических дисциплин и связи ГККП «Высший колледж города Щучинск» (г. Щучинск);
7. **Эксперт** – Аженова Карлыгаш Султаналиевна, преподаватель специальных дисциплин Колледжа менеджмента и бизнеса (г. Нур-Султан);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, Руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Нур-Султан);
9. **Работодатель** – Оспанова Алмагуль Кандильдаевна, нотариус (г. Жезказган);
10. **Студент** – Балабаева Гүлім Нұртайқызы, студентка 3-го курса специальности 1203000 «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте» КГКП «Жезказганский политехнический колледж» (г. Жезказган).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Частное учреждение «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» (далее колледж) функционирует с 23.06.2009 года и осуществляет образовательную деятельность в сфере среднего технического и профессионального, послесреднего образования на основании Государственной Лицензии, действующей без ограничения срока, выданной Управлением образования Карагандинской области, Серии АБ № 0039673 от 23 июня 2009 г.

В связи с утверждением нового Классификатора профессий и специальностей технического и профессионального, послесреднего образования была обновлена 23 сентября 2014 года Государственная лицензия на право оказания образовательных услуг № KZ14LAA 00003150.

Колледж реализует Государственные программы среднего общего образования, технического и профессионального образования, позволяющие обучающимся приобрести практические навыки по смежным специальностям профессионального и технического образования.

Деятельность колледжа регламентируются следующими нормативно- правовыми документами: Законом РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2019 г.), Типовыми правилами деятельности видов организаций технического и профессионального, послесреднего образования, утвержденными приказом МОН РК №369 от 11.09.2013г, Государственными общеобязательными стандартами образования (Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080, Приказ № 604 от 31.10.2018г.) Государственной Программой развития образования в РК на 2016-2019 годы, Законом «О языках в РК» (Закон Республики Казахстан от 11 июля 1997 года N 151) , приказами, инструктивно-методическими письмами Министерства образования и науки РК, Уставом колледжа, документами СМК, Стратегическим планом развития колледжа на 2015-2019г.г.

В феврале 2014 года колледж успешно прошел свою первую Государственную Аттестацию и защитил Государственную лицензию по всем специальностям.

В 2017 году колледж прошел институциональную и специализированную аккредитацию НААР по двум специальностям: 1108000 - «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)» и 1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»

2009-2011гг колледж прошел организационный и адаптационный период своего развития. Наряду с отдельными достигнутыми успехами, за это время накопились в колледж и немало насущных проблем и трудностей, к тому же этот период совпадает с

реализующимися в республике модернизационными процессами в образовании, включая систему ТиПО в рамках Государственной Программы развития образования на 2011-2020гг. Колледжу необходимо было преодолеть основную немаловажную проблему –это низкий квалификационно-компетентностный уровень сложившегося в колледже преподавательско-менеджерского педагогического состава (ПП) и отсутствие системности, четкости и целенаправленности в реализации образовательной деятельности колледжа.

В связи с этим была успешно реализована экспериментальная Программа развития ЧУ «ЖкБиТ» по теме «Создание системы педагогического менеджмента качества на 2011-2015гг», которая была утверждена Областным Экспертным советом (Протокол №13, от 12.12.2011г) и Приказом УО КО за №322 от 08.08.2012г, по которому ЧУ «ЖкБиТ» был признан экспериментальной площадкой по созданию Системы педагогического менеджмента качества. Колледж успешно завершил данный этап развития, итогом которого было создание системы менеджмента качества образовательной деятельности колледжа по требованию ISO СТ РК 9001-2009.

Образовательная деятельность в разрезе специальностей осуществляется на основании государственной лицензии на право оказания образовательных услуг Серии АБ № 0039673 от 23 июня 2009 г. Колледж ведет подготовку специалистов по 4 аккредитуемым специальностям, 7 квалификациям, очной и заочной формам обучения на базе основного среднего и общего среднего образования. Язык обучения – государственный и русский.

Таблица 1. Специальности

№ п/п	Шифр	Наименование специальности и квалификации	Сроки обучения	Дата открытия
1.	1302000	«Автоматизация и управление»	2 г. 10 мес./3 г. 10 мес. на гос. и русс. яз. по очной и заочной форме обучения	С 2009 года
2.	1211000	«Швейное производство и моделирование одежды»	2 г. 10 мес./3 г. 6 мес. на гос. и русс. яз. по очной и заочной форме обучения	С 2013 года
3.	0201000	«Правоведение»	1 г. 10 мес./2 г. 10 мес. на гос. и русс. яз. по очной и заочной форме обучения	С 2009года
4.	0511000	«Туризм»	2 г. 6 мес./3 г. 6 мес. на гос. и русс. яз. по очной и заочной форме обучения	С 2009 года

Краткая история образовательных программ 1302000 «Автоматизация и управление» : 1302023- электромеханик; 1302012- слесарь по контрольно-измерительным

приборам и автоматике.

За годы своего развития (с 2009 г.) колледж вырос в крупное учебное заведение с высококвалифицированным составом инженерно-педагогических работников и мощной материально-технической базой. В колледже с момента открытия идет подготовка кадров по специальности 1302000 Автоматизация и управление, квалификации 130201 3 – электромеханик. В 2018 году, изучая экономические и промышленные направления развития региона, в частности реализацию масштабного проекта по строительству магистрального газопровода «Сарыарка» по маршруту «Караозек (Кызылординская область) – Жезказган–Караганда-Темиртау-Астана». В рамках государственного проекта по газификации центральных и северных регионов страны колледж принял 31 студент по профилю 1302000 «Автоматизация и управление технологическими процессами добычи нефти и газа» и готовит специалистов по квалификации 1302012 слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, 1302023 электромеханик.

Для формирования у обучающихся практических знаний по Монтажу и эксплуатации автоматизированных систем проводятся экскурсии на предприятия (ТОО «TrancoZhezkazgan»).

Для практического изучения с целью углубления и закрепления знаний специальных дисциплин по отдельным разделам: «Организация монтажных работ», «Монтаж автоматизированных систем», «Эксплуатация автоматизированных систем», «Основные понятия об автоматизации технологических процессов», «Общая автоматизация установок на заводах» проводятся экскурсии на предприятия, на которых особое внимание уделяется правилам проведения осмотра организации монтажных работ и установок автоматизированных систем.

Профессионально-ориентационные экскурсии проводятся и с целью решения вопросов адаптации образования к требованиям современного рынка труда. Посещая производство, многие студенты задумываются над выбором своего будущего места прохождения практики и дальнейшего трудоустройства. Производственные экскурсии оказывают большое влияние на формирование интереса к специальности, так как сочетают в себе наглядность и доступность восприятия с возможностью анализировать, сравнивать, делать выводы.

Преподавателями специальных дисциплин для проведения лабораторно-практических занятий широко используются специализированные кабинеты, где имеется необходимое оборудование для специализированного обучения.

Образовательная программа 1302000 «Автоматизация и управление», востребована на рынке труда. Ежегодно прием по специальностям составляет в среднем от 50 до 66 человек, трудоустройство - 60-70%. С 2017-2018 учебного года группы нового набора по специальности 0907000 «Теплотехническое оборудование и системы теплоснабжения (по

видам)», 1118000 «Оборудование предприятий питания, торговли, и мясной промышленности» участвуют в эксперименте по дуальному обучению. В эксперименте принимали участие социальные партнёры: ГКП «Жезказганская теплоэнергетическая компания», ТОО «Торгтехника». С представителями предприятий обсуждались их пожелания и требования к подготовке специалистов.

В ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» работают высококвалифицированные педагоги.

Директор колледжа Жумкина Светлана Серикбаевна является кандидатом филологических наук, член-корреспондентом Академии Педагогических наук Казахстана, профессором Российской академии наук Естествознания, «Почетный работник образования РК», депутатом маслихата города Жезказган, «Жастар жанашыры-2016».

Достижения преподавателей кафедр дисциплин «Бизнес»

№	Оқытушының аты-жөні	тақырыбы	сертификат №
«Күзиреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың басымды тетігі» тақырыбындағы облыстық ғылыми – тәжірибелік конференция			
1	Сарина Қ.А	Қазақстанның әлеуметтік негізінде білім беру саласын жаңғырту	сертификат
2	Мусина Г.Г	Сотрудничество предприятия и колледжа как инструмент подготовки конкурентоспособных на рынке труда специалистов	сертификат
3	Ермағанбет Ф.С	Индустриалды-инновация Қазақстан экономикасын дамытудың бірден бір жолы	сертификат
4	Абсатова АЖ	Индустрия-инновациялық саясат аспектері	сертификат
5	Ермағанбет Ф.С	«Кәсіптік стандарт құрылымын білім беру бағдарламасына жобалау технологиясы»	сертификат
6	Жандильдинова С.	Отбасылық тәрбие және неке құқықтары	сертификат
7	Омарова А.А	Самоуправление –один из способов самореализации студентов	сертификат
8	Стамкулов Е.Т	Нарық экономикасы жағдайындағы кәсіби бағдарлау бағытының ерекшеліктері	сертификат
9	Кеңесбекова Н.Қ	«Кәсіптік стандарт құрылымын білім беру бағдарламасына жобалау технологиясы»	сертификат
«Білім мазмұнын жаңарту: жаңа мүмкіндіктер мен даму болашағы» атты халықаралық ғылыми-практикалық конференциясы			
10	Сарина Қ.А	Тәуелсіздік келешектің кепілі	сертификат жинаққа енді
11	Мусина Г.Г	Основные аспекты подготовки конкурентоспособных на рынке труда специалистов	сертификат жинаққа енді
12	Омарова Н.Т	Жаңартылған білім берудің тиімділігі	сертификат жинаққа енді
«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» облыстық ІІ ғылыми- тәжірибелік конференция			
13	Мусина Г.Г	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» ІІ ғылыми-	І-дәрежелі Диплом

		тәжірибелік конференция	
14	Сарина Қ.А	Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» II ғылыми-тәжірибелік конференция	III-дәрежелі Диплом
16	Кеңесбекова Н.Қ	«Женді өңдеу және бұйыммен біріктіру» тақырыбында ашық сабақ өткізді.	сертификат
17	Кеңесбекова Н.Қ	«Тәуелсіздігім – тұғырым!» атты қалалық байқау	алғыс хатпен
18	Тунгушбаева М.Ж	Даму бағдарламасы шеңберіндегі «Сапа менедж.жүйесін құру»	Алғыс хат
19	Тунгушбаева М.Ж	«Қазіргі заманғы әлемдік мәселелер» II ғылыми- тәжірибелік конференция	Алғыс хат
20	Мусина Г.Г.	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» облыстық III ғылыми- тәжірибелік конференция	I-дәрежелі Диплом
21	Мусина Г.Г.	Қазақстан-2050» Стратегиясы-Ел Жастары көзқарасымен»	Алғыс хат марапатталды
22	Аханова А.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін «Нұр Отан»	Құрмет грамотасы
23	Омарова Н.Т.	II-степени награждается Лучший урок с использованием ИКТ	Диплом II степени
24	Тунгушбаева М.Ж	Қаланың қоғамдық саяси өміріне белсенді қатысқаны, жаңа Қазақстандық қоғам құру ісіндегі жеке еңбегі және шығармашылық үлестері үшін Жезқазған қаласының әкімі Б.Д.Ахметов	Алғыс хат
25	Сарина Қ.А.	«Құзыретті педагог»	Диплом
26	Сарина Қ.А.	Оқытушы заманауи педагог-шебер «Тіл – елімнің тірегі» колледжішілік іс шара	Диплом
27	Сарина Қ.А.	Жезқазған қалалық мәслихатының Әлеуметтік экономикалық дамуына қосқан зор үлесі,қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін	Құрмет грамотасы
28	Сарина Қ.А.	Колледжішілік «Тау ұлдары» М.Иманжанов пен Б.Бұлқышевтің 100ж. арналған VI «Қасым» кубогы	Алғыс хат
29	Мусина Г.Г.	«Үздік ұйымдастырушы» «Оқытушы – заманауи педагог - шебер»	Диплом
30	Мусина Г.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін Нұр Отан	«Құрмет» грамотасымен марапатталды
31	Омарова Н.Т.	«Менің тәжірибемдегі өзгерістер»	II дәрежелі диплом
32	Стамқулов Е.Т.	Тәуелсіз Отанымыз – ҚРның жарқын болашағын баянды ету жолында атқарып жүрген қажырлы еңбегі үшін	Мадақтама Нұр Отаннан марапатталды
33	Кеңесбекова Н.	«Тәуелсіздігім – тұғырым!» атты байқауына қатысқаны үшін	Алғыс хат
34	Тунгушбаева М.Ж	Даму бағдарламасы шеңберіндегі «Сапа менедж.жүйесін құру»	Алғыс хат

35	Тунгушбаева М.Ж	II ғылыми- тәжірибелік конференция обылыстық «Қазіргі заманғы әлемдік мәселелер»	Алғыс хат
36	Мусина Г.Г.	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» II ғылыми- обылыстық тәжірибелік конференция	I-дәрежелі Диплом
37	Аханова А.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін «Нұр Отан»	Құрмет грамотасы
38	Омарова Н.Т.	II-степени награждается Лучший урок с использованием ИКТ	Диплом II степени
39	Сарина К.А.	Презентация "Законы постоянного тока" Образовательный портал "Знанио"	Сертификат
40	Сарина К.А.	Презентация "Суйкты немесе газдалган" Образовательный портал "Знанио"	Сертификат
41	Сарина К.А.	Презентация "Электростатика" Международный каталог "Презентации" для учителей, учеников и преподавателей	Сертификат
42	Сарина К.А.	Презентация "Законы Ньютона" Образовательный портал "Знанио"	Сертификат
43	Сарина К.А.	Презентация по физике "Деформация" Сайт "Инфоурок"	Свидетельство
44	Тунгушбаева М.Ж.	Комбинаториканың негізгі элементтері Billim all сайт	Сертификат
45	Тунгушбаева М.Ж.	MS office бағдарламасы Billim all сайт	Сертификат
46	Сарина К.А.	Конкурс для педагогов "Умната"	Диплом 1 степени
47	Абсатова А.Ж.	Конкурс республиканских научных проектов	Благодарственное письмо
48	Тунгушбаева М.Ж.	Интернет конкурс "Үздік тұсаукесер"	Диплом 2 степени
49	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад - Олимпиада "ИКТ компетентность педагога"	Диплом 2 степени
50	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад - Конкурс "Использование ИКТ на уроках математики"	Номинация "Талант педагога 2017"
51	Тунгушбаева М.Ж.	Конкурс республиканских научных проектов	Благодарственное письмо
52	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад – ИКТ компетентность	Сертификат
53	Абсатова А.Ж.	Республиканский конкурс "Лучшая презентация к уроку"	Диплом 2 степени
54	Тунгушбаева М.Ж.	Международный творческий конкурс "Мой мастер - класс"	Диплом 1 место
55	Тунгушбаева М.Ж.	Международный творческий конкурс "Методические разработки педагогов"	Диплом 1 место

**ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта»
Список преподавателей, имеющих почетные звания и награды**

№	Фамилия, имя, отчество	Награды, медали
1	Алтынбеков Бекзат Комарович	Серебряная медаль «МЕЦЕНАТ» РК 2012 год
		Удостоверение №161 Нагрудной знак «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РК» 24.07.2013 г.
		Удостоверение №085 Международное казахское творческое объединение «Бейбітшілік әлемі»
		Медаль «Ұлт мақтаншы» 02.02.2015 г.
		Удостоверение №0409 Қазақстан халқы Ассамблеясының қоғамдық «Бірлік» алтын медалімен наградталды 2016 год
		Удостоверение №157 Нагрудной знак «Б.Алтынсарин» 13.12.2017 г.
		Удостоверение №11196 Указом президента РК Н.А.Назарбаева награжден медалью «Шапағат» 05.12.2017 год
2	Жумкина Светлана Серикбайқызы	Удостоверение №399 Нагрудной знак «Б.Алтынсарин» 11.05.2010 г.
		Удостоверение №273 Нагрудной знак «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РК» 23.08.2013 г.
		1916 жылғы ұлт-азаттық көтерілістің 100 жылдығының құрметіне естелік медаль 2016 ж.
		Удостоверение №58 Нагрудной знак «Қарағанды облысының Білім саласына еңбегі сіңген қызметкері»
3	Байкенова Мадина Суиндиқовна	Удостоверение №324 Международное казахское творческое объединение «Бейбітшілік әлемі»
		Медаль «Ыбырай Алтынсарин» 24.10.2015 г.
4	Оспанова Лаура Абубакировна	Удостоверение №51 Нагрудной знак «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РК» 05.10.2016 г.
5	Нуртазинова Жансая Сериковна	Удостоверение №510 Международное казахское творческое объединение «Бейбітшілік әлемі» Медаль «Лидер образования» 19.12.2015 г.
6	Дисекенова Машикар Исмаковна	Қуәлік №0703/4865 «Қазақстан Ұстаздары» қоғамы I дәрежелі медалінің иегері 23.09.2015 г.
7	Садуақасов Ерболат Кабдырахманович	Қуәлік №203 Медаль «Дене шынықтыру мен спортты дамытуға қосқан үлесі үшін»
8	Жумкина Мақпал Серикбаевна	Обладатель медали в честь 25 летия Независимости РК
9	Амзина Гулнар Сериковна	№348 өкім бойынша «Жезқазған қаласына 60 жыл» Мерекелік медалі марапатталды 16.09.2014 г.
10	Мусина Гульнара Галымовна	Удостоверение №328 Нагрудной знак «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РК» 11.12.2017 г.
11	Мусина Лаззат	Удостоверение №561 Нагрудной знак «ПОЧЕТНЫЙ РАБОТНИК ОБРАЗОВАНИЯ РК» 10.12.2014 г.
		Регистрационный №029 «Мәртебелі мектеп директоры» төсбелгісімен марапатталды 07.06.2017 г.

Таблица 2. Награды колледжа

№	Награды
1.	Колледж награждён грамотой по итогам рейтинговой оценки образовательной деятельности Управлением образования Жезказганской области за 2008 год в номинации «Творчество и поиск»;
2.	Благодарственное письмо за активное участие в Республиканском конкурсе «Лучшая онлайн – модель обучения технической профессии в учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
3.	«Гран при» Республиканского конкурса среди колледжей Казахстана по свободному и открытому программному обеспечению, автор сайта «IT –news, новостной портал»;
4.	Ежегодные призовые места в Республиканском конкурсе научных проектов Малой академии наук РК (Павлодарское отделение);
5.	Призовые места Международной олимпиады по истории среди преподавателей, РФ г. Казань; ноябрь 2014 г.
6.	Призовые места Международной олимпиады по институциональной экономике среди преподавателей, РФ г. Казань; июнь 2014 г.
7.	Призовые места Международной олимпиады по экономике среди студентов, РФ г. Казань; ноябрь 2014 г.
8.	Лауреаты Международного конкурса научных проектов студентов «Магнит познания», РФ г. Чебоксары, 2012 и 2013 г.
9.	Лауреат II Всероссийского творческого проекта «Популяризация интеллектуального творчества в России» подпроект «Говорит и показывает ... Душа»; 2014 г.
10.	Призовые места I Международного конкурса «Мой инновационный урок»; 2014 г;
11.	2 место IV Республиканского конкурса «Ұлағатты ұстаз» Последняя государственная аттестация учебного заведения проходила в 2016 году.

Ежегодно в колледже проводится студенческая научно-практическая конференция «Жас ғалым». Количество участников и работ растёт с каждым годом.

По итогам мониторинга научно-методической работы организаций технического и профессионального образования Жезказганской области за 2015-2016 учебный год колледж занял 6 место среди 36 колледжей.

Преподаватели колледжа принимают успешное участие в конкурсах профессионального мастерства, а также в Научно-практических конференциях разного уровня.

На протяжении 3 лет колледж подготовил кадры для промышленной энергетики,

теплоэнергетики и пищевой промышленности и отраслей Казахстана, в частности, для Северного региона более 180 человек.

Приоритетным вопросом в политике менеджмента качества профессионального образования является социальное партнёрство, которое обеспечивает учебному заведению решение вопросов производственного обучения и трудоустройства. Заключены долгосрочные договора о сотрудничестве с организациями города, области и за её пределами: ТОО «Атикоагро», ГКП «КТЭК» ТОО «Титан» и другие.

Качественный состав соответствует квалификационным требованиям для реализации образовательных программ.

Таблица 3. Количественный и качественный состав ИПР

Специальность	Учебные годы	Всего ИПС	В том числе				
			Высшая категория	Первая категория	Вторая категория	Магистры	Кандидаты наук
1302000 «Автоматизация и управление»	2018-2019	25	8	7	3	3	

Доля штатных преподавателей от общего числа, доля преподавателей с высшей, первой категорией и магистров соответствует Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им» с изменениями и дополнениями от 16.11.2018 г.

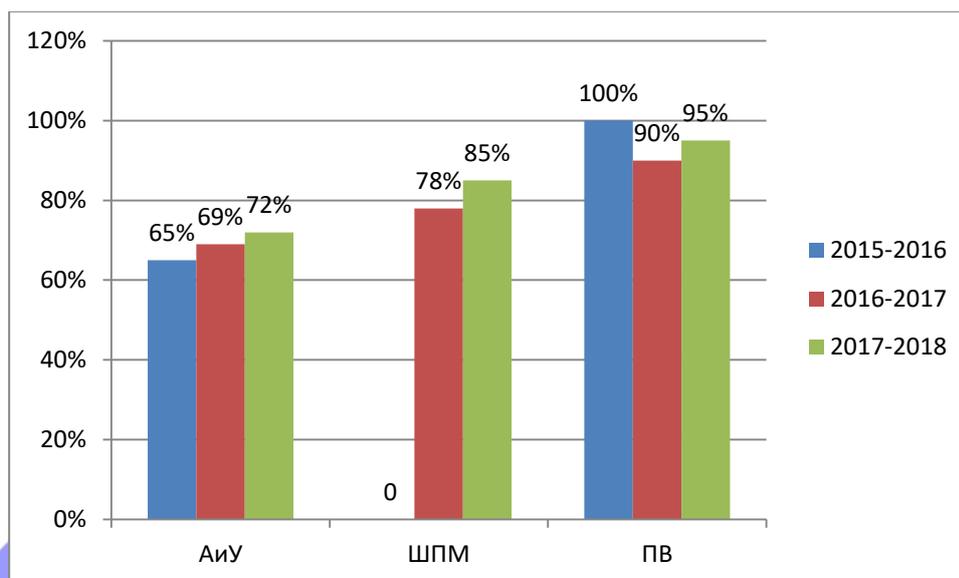
Комплект педагогических кадров в 2018-2019 учебном году составляет: по ОП: 1302000 «Автоматизация и управление» численность – 25 ед., в том числе штатных преподавателей – 24 ед (96%). Из них штатных преподавателей: с высшей категорией – 8 ед., с первой категорией – 7 ед., со второй категорией – 3 ед., без категории – 7 ед., магистр – 3 ед.

Работа по формированию контингента ведется в разрезе аккредитуемых специальностей и квалификаций: по базовому уровню образования абитуриента (основное среднее образование и общее среднее образование), по очной форме обучения, языкам обучения (казахский и русский).

Таблица 4. Контингент в разрезе специальностей за 2016-2019 г.

Кол-во студентов	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Специальность 1302000 – Автоматизация и управление (по профилю)			
Всего	22	21	32
По гос. заказу	10	20	31
Платно	12	1	1
На гос. языке	22	21	32

Трудоустройство выпускников колледжа по специальности 1302000 составляет 69%.



Показатель трудоустройства выпускников

Содержание образовательных программ основано на активных методах обучения, такие как, технологии традиционного обучения; технологии сотрудничества, наставничества и новаторства; технологии развивающего обучения; технологии игрового обучения; технологии проблемного обучения; технологии программированного обучения; технологии контекстного обучения и т.д.

В целях формирования интереса к специальностям, профессионального ориентирования в колледже проводятся различные по форме и содержанию мероприятия:

- конкурсы и олимпиады по предметам,
- Дни открытых дверей,
- посещение музеев,
- региональный чемпионат WorldSkills Kazakhstan,
- круглые столы с социальными партнерами,
- интеллектуальные мероприятия по истории края,
- литературные конкурсы по чтению,
- мероприятия в рамках реализации подпрограммы «Тәрбие және білім» программы «Рухани жаңғыру», «Туған жер».
- спортивные секции в колледже,
- профориентационная работа среди учеников школ области,
- спортивные соревнования,
- В рамках этой работы студенческого самоуправления «Жігер», работают следующие клубы:

- Волонтерский клуб «Еріктілер» – руководитель мастер производственного обучения Балкожаев А.К.;
- Дебатный клуб «Әділет» - руководителем является преподаватель историк Н.Жараспаева;
- Интеллектуальный клуб «Зерде» - руководителем является преподаватель по спец. предметам Сарина А.А.;
- Клуб Веселых и Находчивых «Темір жол тарландары» - руководителем является преподаватель физики Е.Стамкулов;
- Клуб «Жас Кәсіпкер» - руководителем является преподаватель по спец.предмету А.Н.Комар;
- Клуб «Ақпарат»- руководитель клуба Байкенова М.С. преподаватель казахского языка и литературы.

– мастер - классы.

Студенты колледжа посещают детские дома с концертными программами, проводят спортивные состязания, проводят экскурсию в колледже для выпускных классов, оказывают помощь пожилым людям по партийному проекту «Ардагерлерді ардақтайық».

Основными документами для реализации образовательной программы 1302000 «Автоматизация и управление» являются: типовой учебный план, типовые учебные программы по дисциплинам, экспериментальный рабочий план, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, поурочные планы преподавателей.

Все эти виды документов были представлены на обозрение ВЭК. Программа подготовки направлена на выполнение задач в соответствии с миссией.

Педагогический коллектив образовательной программы 1302000 «Автоматизация и управление» состоит из 25 преподавателей, из них магистры- 10 человек, с высшей и первой категорией – 15 человек, магистров – 3 человека.

Сегодня колледж располагает 2-мя учебными корпусами и для иногородних учащихся функционирует общежитие на 100 мест. Общая площадь колледжа - 1767,3 м², где размещены учебные аудитории, лекционный интерактивный зал на 60 посадочных и дополнительных мест с интерактивным оборудованием, подключенным к сети Интернет для проведения лекционных занятий, конференций, семинаров, различных мероприятий, с возможностью демонстрации видеоматериалов, библиотека, 4 учебных лаборатория, 1 мастерская, 1 учебный полигон для практических занятий, 3 кабинета с интерактивными досками, 5-компьютерных кабинетов новой модификации по специальным предметам с количеством – 139 ед., медицинский кабинет, студенческое кафе «Көркем» и столовая на 170 посадочных мест, студенческое общежитие на 100 мест, оборудованные необходимым

инвентарем и мебелью. Центр молодежи, центр обслуживания студентов EGOV, уголок самообслуживания EGOV и научно- методический образовательный издательский центр «BEK&NAR». В целях обеспечения безопасности жизни студентов и персонала функционирует служба безопасности; внутренние и внешние территории колледжа подключены к видеонаблюдению.

Кабинеты колледжа оборудованы огнетушителями. В колледже организовано централизованное хозяйственно-питьевое водоснабжение, имеется канализация и водостоки. Отопительная система колледжа подключена к центральной системе теплоснабжения города.

Одним из важнейших подразделений, выполняющих задачу информационного обеспечения колледжа - является библиотека, которая реализует свою деятельность по Карте процессу «Информационное обеспечение» (СМК-КП-12). Общий книжный фонд библиотеки составляет – 42214 экземпляров. Книгохранилища оборудованы стеллажами для размещения книжного фонда и других информационных материалов.

Сведения о книжном фонде по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» приведены в таблице 5.6.

Таблица 5.6 Книжный фонд по специальности:

Специальность	Фонд	Основная литература, экз	Дополнительная литература, экз.	Общий книжный фонд, экз.
АиУ		4885	4001	8886

В учебном заведении функционирует два отделения: дневное и заочное. Управление отделениями осуществляют заведующие. Инженерно-педагогический состав распределён по трём кафедрам.

Для осуществления деятельности, направленной на сохранение психологического и социального благополучия студентов, в колледже введены единицы: психолог, социальный педагог.

Основными социальными партнёрами ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» являются: ТОО «ПИК «Ютария ltd», АО «НК «КТЖ», ЧСИ Жумкин К.С., ЧСИ Адамиянов Б.К., ТОО «TrankoZhezkazgan», Городской суд города Жезказган. По ОП 1302000 «Автоматизация и управление» - АО «НК «КТЖ» и Жезказганское нефтепроводное управление АО «КазТрансОйл».

Для работы ВЭЖ были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы первичные основные рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭЖ по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа. Руководству колледжа на

заключительной встрече было разъяснено, о последующих процедурах.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчётах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчёте колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей и периодически обновляются в соответствии с меняющимися условиями.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В 2017 году частное учреждение «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» прошел институциональную и специализированную аккредитацию НААР по двум специальностям: 1108000 - «Эксплуатация, ремонт и техническое обслуживание подвижного состава железных дорог (по видам)» и 1203000 - «Организация перевозок и управление движением на железнодорожном транспорте»

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта», в период с 19 по 21 мая 2019 года.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчётов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместителями директора по учебной работе, по учебно-методической работе, по производственной, по воспитательной работе, со специалистом по СМК, с заведующей заочного отделения; а также беседа проходила с заведующими кафедр специальных, общеобразовательных дисциплин, руководителями научного объединения «Зерде», школы передового опыта «Шеберлік», школы молодого специалиста «Ұшқын» и психологом.

Списочное количество участников интервьюирования составило 178 человек.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнён график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточнённой программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива Частное Учреждение «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» было обеспечено присутствие большинства лиц, указанных в программе визита.

Таблица 5. Сведения об участниках интервьюирования:

<i>Категория участников</i>	<i>Количество</i>
Директор	1
Зам. директора	4
Заведующие кафедрой	3
Заведующие отделением	2
Специалист по СМК	1
Руководитель научного объединения «Зерде»	1
Руководитель школы передового опыта «Шеберлік»	1
Руководитель школы молодого специалиста «Ұшқын»	1
Преподаватели и мастера производственного обучения	33
Психолог	1
Студенты	55
Выпускники	30
Работодатели, социальные партнеры	13
Родители студентов	32
Всего	178

В процессе работы ВЭК проведён визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, общежитие.

Также изучена документация кафедр, отделений, реализующих аккредитуемые образовательные программы. Посещены базы практик аккредитуемых программ (АО «НК «КТЖ»).

При посещении АО «НК «КТЖ», эксперты ознакомились с материально-технической базой.

В организации АО «НК «КТЖ» студенты по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» проходят практику. На местах производственной практики на момент посещения находились студенты 3 курса. Руководителем практики является начальник участка Абжанов Толеубий Жумканович. Студенты во время практики разделены были на три группы по службам: СЦБ (сигнальная централизованная блокировка), РПС (радио-поездная связь) и КИПиА (контрольно-измерительные приборы

и автоматика). Со слов Абжанов Т. Ж. студенты проходят практику в ознакомительном виде, к выполнению каких-либо электромонтажных работ они не допускаются. Электромеханик связи Байгулова Вера Сулейменовна показала оборудование помещения связи, студенты ознакомлены с назначением основных узлов.

Для оценки уровня теоретической подготовки студентов эксперты ВЭК посетили учебные занятия. К сожалению на момент прохождения аккредитации не удалось посетить занятия по специальным дисциплинам, так как студенты второго и третьего курсов находились на практиках, а четвертого курса на дипломном проектировании. Но и посетить консультации дипломного проектирования также не удалось.

Таблица 6. Посещение уроков

Дата	Группа	Дисциплина	Ф.И.О. преподавателя, категория	Тема урока	Вид урока
20.05. 2019 г	ТУР-101	Русский язык и литература	Амзина Г.С., I кат	Прямая и косвенная речь	Урок-исследование, формирование у студентов заменять прямую речь косвенной, умение пользоваться косвенной речью
20.05. 2019 г	ТУР-101	Физика	Сарина К. А.,	Жылулық сәуле шығау.	Сабақтың түрі: жұптасып оқу. Білімділік: модуль боцынша тақырып мазмұнын талдау, білімдерін жинақтау.

Анализ посещения занятий свидетельствует о хорошем качественном преподавательском составе, достаточном теоретическом уровне обучения. На занятиях преподаватели используют современные технологии обучения, информационно-коммуникационные технологии. Систематически повышают квалификацию. Анализ деятельности преподавательского состава колледжа свидетельствует о стремлении коллектива к улучшению качественного развития колледжа. Но вместе с тем, при осмотре кабинетов и беседе с преподавателем спец. дисциплин не выявлены специализированные программы, виртуальные лаборатории, в которых работали бы студенты.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

• Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.

- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.
- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
 - управление деятельностью через процессы
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения
 - мониторинг, включая создание процессов отчётности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов
 - анализа эффективности изменений
 - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать чёткое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс
- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики

• *Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворённости потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей*

Доказательная часть

Стратегические образовательные виды деятельности колледжа отражаются в плановых, отчётных и нормативных документах колледжа.

По аккредитуемой специальности 1302000 «Автоматизация и управление» проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур.

Долгосрочное планирование, прогнозирование, управление и реализация основных направлений ОП осуществляется посредством разработки, утверждения и выполнения Стратегического плана развития колледжа, перспективного плана колледжа. Краткосрочное планирование включает в себя: планы УВР, планы ПК, РУП, рабочие учебные программы, индивидуальные планы преподавателей, поурочные планы

Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, социально-этические компетенции, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей, географической и социальной мобильности в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучающимися в ходе изучения специальных дисциплин, защиты курсовых и дипломных проектов, учебных, профессиональных и преддипломных практик.

Содержание аккредитуемой ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и обеспечивает достаточное качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей.

Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет.

Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования.

Обратная связь со студентами и работодателями осуществляется путём проведения опроса, анкетирования и через сайт колледжа. С целью определения удовлетворённости преподавателей, студентов, родителей, работодателей в колледже регулярно проводится анкетирование. Определяется удовлетворённость по каждому вопросу. Рассматриваются предложения потребителей по улучшению организации образовательного процесса.

Ежегодно проводится анализ удовлетворённости работодателей качеством подготовки выпускников. В ноябре 2018 года было проведено анкетирование, которым было охвачено 9 социальных партнёров: ТОО «ПИК «Ютария ltd», АО «НК «КТЖ», ЧСИ Жумкин К.С., ЧСИ Адамиянов Б.К., ТОО «TrankoZhezkazgan», Городской суд города Жезказган. Анкета состояла из 6 вопросов, по результатам которых был выявлен уровень взаимодействия колледжа с социальными партнёрами посредством обратной связи.

Результаты опроса показывают, что большинство социальных партнёров при подборе молодых специалистов обращают внимание на направление и качество образования кандидата, уровень профессиональных знаний, личные и деловые качества, общие способности кандидата. По мнению всех социальных партнёров престиж диплома колледжа высокий. Также, по их мнению, уровень работников колледжа высокий и не ниже среднего. Социальные партнёры изъявили желание в дальнейшем сотрудничать с колледжем на договорной основе по программам подготовки кадров.

На данный момент преподаватели и администрация колледжа рассматривают результаты анкетирования для дальнейшего улучшения качества подготовки выпускников.

Анкетирование преподавателей, проведённое в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность в процесс принятия управленческих и стратегических решений – средняя ($\approx 55\%$). Уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу составляет ($\approx 73\%$) больше половины опрошенных. Уровень поощрения инновационной деятельности и заработной платы удовлетворены больше половины.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителями директора, заведующими кафедр и отделениями, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц.

ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения присутствует такой фактор, как:

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;

- наличие адекватности плана развития ОП имеющимися ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

ВЭК также отмечает, что в учебном заведении присутствует:

- недостаточное наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

- недостаточное успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей её проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов

- недостаточные доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- улучшить работу по обеспечению привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию, изменениям плана развития ОП;
- улучшить работу уполномоченных коллегиальных органов организации ТиПО по проведению публичного обсуждения с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок в плане развития ОП, которые вносят изменения в проект;
- сформировать состав аттестационной экзаменационной комиссии из числа квалифицированных специалистов предприятий и представителей коллегиальных органов в соотношении 65% от представителей работодателей и 35% от представителей организации технического и профессионального образования;

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 17 – сильных сторон, 3 – удовлетворительных и 2 – предполагающих улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

• Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества

• Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества

- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами

- Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области

- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей

- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учётом интересов работодателей

Критерии оценки: индивидуализация ОП

- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса

- Руководство создаёт условия для эффективного освоения ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП

- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения

- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемому результату обучения и целям программы

- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин

- Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны

- Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях

Критерии оценки: методика обучения

- Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания

- При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной

работы обучающегося

- Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворённости обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс

Доказательная часть

Рабочей группой проведён анализ рабочих учебных планов и программ по усовершенствованию их содержания в связи с внесёнными изменениями в практическое обучение с учётом лабораторных и практических занятий составило 60% от общего объёма учебного времени.

На основании приказа Управления образования № 467 от 5 сентября 2017 г. в колледже действуют экспериментальные площадки по внедрению модульных образовательных программ, основанных на компетентностном подходе по специальности 1302000 «Автоматизация и управление». Проблемы разработки модульных рабочих программ, перспективно-тематического планирования были обсуждены на педсовете, метод. совете.

Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, наличие модели выпускника). Модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества (Приложение 2.1. стр. 107). Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника. Сама модель выпускника сформирована и доводится до абитуриентов при поступлении в учебное заведение. Кроме того, имеет место постоянное доработка в соответствии с изменениями рынка труда.

В рамках индивидуальной работы с обучающимися и для качественного усвоения учебного материала, преподавателями организуются дополнительные консультации.

При выполнении заданий обучающиеся, в соответствии с критериями оценки и своими индивидуальными возможностями, могут определить необходимый объем выполнения заданий для получения положительного результата. При подготовке специалистов преподаватели особое внимание уделяют индивидуальному подходу в обучении, так как в настоящее время по всему миру система технического и профессионального образования характеризуется широким разнообразием подходов в подготовке кадров для производства.

При реализации аккредитуемой ОП к рецензированию дипломных проектов привлекаются руководители среднего уровня и ведущие специалисты с производств по

направлению подготовки, но, к сожалению, отмечается слабый уровень расчётной части.

- Анкетирование обучающихся, проведённое в ходе визита ВЭК НААР, показало, что
- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 90,4%;
- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 96,2%;
- уровень удовлетворённости учебными ресурсами колледжа – 90,4%.

Анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы» можно отметить, что профессиональная подготовка квалифицированных специалистов во многом зависит от качественных образовательных программ, которые соответствуют квалификационным рамкам уровней образования и требованиям потребностей рынка труда. На основании описания учебных модулей разработаны модульные программы, особенностью которых является взаимосвязь с задачами и трудовыми функциями работника. Учитывая, что больше половины усвоения теоретического материала осуществляется в ходе практических занятий, особое значение необходимо уделять производственной практике обучающихся.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- разработке моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества
- участие педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами
- обеспечению наличия и эффективного функционирования системы индивидуальной помощи и консультированию обучающихся по вопросам образовательного процесса
- обеспечению формирования у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях
- обеспечению систематического развития, внедрения и эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося при реализации образовательной программы;
- улучшить обновляемость образовательных программ с учётом интересов работодателей

- в целях актуализации содержания ОП 1302000 пересмотреть работу кружка «Группа опытных конструкторов» - углубить знания и внедрять в кружковую деятельность научную составляющую;
- увеличить долю преподавателей - практиков для проведения теоретического обучения в рамках ОП, а также привлечь к разработке образовательных программ работодателей и заинтересованных лиц с целью улучшения их качества;
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов с учётом инновационных технологий работы на предприятиях и требований работодателей,
- определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 11 – сильных сторон, 11 – удовлетворительных и 2 – предполагающих улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определять долю читаемых ими дисциплин
- Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ
- Организация ТИПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
- Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворённости педагогического коллектива
- Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Доказательная часть

Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами Стратегии развития колледжа, соответствуют современным тенденциям в области работы

с человеческими ресурсами.

Подбор кадров на основе системы рекрутинга реализуется в следующем порядке: формируется штатное расписание ИПР, определяется количество вакантных мест для подготовки обучающихся по ОП, информация о наличии вакантных мест объявляется через СМИ, центре занятости населения, на сайте колледжа, рассматриваются резюме. Приём на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками должностей работников организаций технического и профессионального образования. Колледж несёт ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы.

Преподавание по ОП специальности 1302000 «Автоматизация и управление» ведут 25 преподавателей, из них высшую категорию имеет 8 человек, первую категорию – 7 человек. Преподаватели специальных дисциплин, имеющие первую и высшую категорию, составляют 60 %, что соответствует квалификационным требованиям.

Высокая скорость подключения к интернету и использование новых технологий обеспечило регулярное участие сотрудников и студентов колледжа в онлайн-семинарах и видео конференциях.

Часть учебно-методических комплексов без ISBN, утверждённые научно-методическим советом колледжа, планируются опубликовать с присвоением ISBN в научно-методическом образовательном издательском центре. Также в целях пополнения фонда учебно-методической литературы преподавателями были скачены учебники и пособия, опубликованные на сайте «Кәсіпқор», и выпущены в типографии колледжа «BekNar».

Количество разработанных преподавателями УМК и учебных пособий с присвоением номера ISBN с 2015 по 2019 годы увеличилось с 18 до 40 единиц.

Достижения преподавателей кафедры спецдисциплин «Бизнес»

№	Оқытушының аты-жөні	тақырыбы	сертификат №
«Қүзіреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың басымды тетігі» тақырыбындағы облыстық ғылыми – тәжірибелік конференция			
1	Сарина Қ .А	Қазақстанның әлеуметтік негізінде білім беру саласын жаңғырту	сертификат
2	Мусина Г.Г	Сотрудничество предприятия и колледжа как инструмент подготовки конкурентоспособных на рынке труда специалистов	сертификат
3	Ермағанбет Ф.С	Индустриалды-инновация Қазақстан экономикасын дамытудың бірден бір жолы	сертификат
4	Абсатова АЖ	Индустрия-инновациялық саясат аспектері	сертификат
5	Ермағанбет Ф.С	«Кәсіптік стандарт құрылымын білім беру бағдарламасына жобалау технологиясы»	сертификат

6	Жандильдинова С.	Отбасылық тәрбие және неке құқықтары	сертификат
7	Омарова А.А	Самоуправление –один из способов самореализации студентов	сертификат
8	Стамкулов Е.Т	Нарық экономикасы жағдайындағы кәәсіби бағдарлау бағытының ерекшеліктері	сертификат
9	Кеңесбекова Н.Қ	«Кәсіптік стандарт құрылымын білім беру бағдарламасына жобалау технологиясы»	сертификат
«Білім мазмұнын жаңарту: жаңа мүмкіндіктер мен даму болашағы» атты халықаралық ғылыми-практикалық конференциясы			
10	Сарина Қ .А	Тәуелсіздік келешектің кепілі	сертификат жинаққа енді
11	Мусина Г.Г	Основные аспекты подготовки конкуренто способных на рынке труда специалистов	сертификат жинаққа енді
12	Омарова Н.Т	Жаңартылған білім берудің тиімділігі	сертификат жинаққа енді
«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» облыстық ІІ ғылыми- тәжірибелік конференция			
13	Мусина Г.Г	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» ІІ ғылыми-тәжірибелік конференция	І-дәрежелі Диплом
14	Сарина Қ .А	Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» ІІ ғылыми-тәжірибелік конференция	ІІІ-дәрежелі Диплом
15			
16	Кеңесбекова Н.Қ	«Женді өңдеу және бұйыммен біріктіру» тақырыбында ашық сабақ өткізді.	сертификат
17	Кеңесбекова Н.Қ	«Тәуелсіздігім – тұғырым!» атты қалалық байқау	алғыс хатпен
18	Тунгушбаева М.Ж	Даму бағдарламасы шеңберіндегі «Сапа менедж.жүйесін құру»	Алғыс хат
19	Тунгушбаева М.Ж	«Қазіргі заманғы әлемдік мәселелер» ІІ ғылыми- тәжірибелік конференция	Алғыс хат
20	Мусина Г.Г.	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» облыстық ІІІ ғылыми- тәжірибелік конференция	І-дәрежелі Диплом
21	Мусина Г.Г.	Қазақстан-2050» Стратегиясы-Ел Жастары көзқарасымен»	Алғыс хат марапатталды
22	Аханова А.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін «Нұр Отан»	Құрмет грамотасы
23	Омарова Н.Т.	ІІ-степени награждается Лучший урок с использованием ИКТ	Диплом ІІ степени

24	Тунгушбаева М.Ж	Қаланың қоғамдық саяси өміріне белсенді қатысқаны, жаңа Қазақстандық қоғам құру ісіндегі жеке еңбегі және шығармашылық үлестері үшін Жезқазған қаласының әкімі Б.Д.Ахметов	Алғыс хат
25	Сарина Қ.А.	«Құзыретті педагог» Оқытушы заманауи педагог-шебер	Диплом
26	Сарина Қ.А.	«Тіл – елімнің тірегі» колледжішілік іс шара	Диплом
27	Сарина Қ.А.	Жезқазған қалалық мәслихатының Әлеуметтік экономикалық дамуына қосқан зор үлесі, қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін	Құрмет грамотасы
28	Сарина Қ.А.	Колледжішілік «Тау ұлдары» М.Иманжанов пен Б.Бұлқышевтің 100ж. арналған VI «Қасым» кубогы	Алғыс хат
29	Мусина Г.Г.	«Үздік ұйымдастырушы» «Оқытушы – заманауи педагог - шебер»	Диплом
30	Мусина Г.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін Нұр Отан	«Құрмет» грамотасымен марапатталды
31	Омарова Н.Т.	«Менің тәжірибемдегі өзгерістер»	II дәрежелі диплом
32	Стамкулов Е.Т.	Тәуелсіз Отанымыз – ҚРның жарқын болашағын баянды ету жолында атқарып жүрген қажырлы еңбегі үшін	Мадақтама Нұр Отаннан марапатталды
33	Кеңесбекова Н.	«Тәуелсіздігім – тұғырым!» атты байқауына қатысқаны үшін	Алғыс хат
34	Тунгушбаева М.Ж	Даму бағдарламасы шеңберіндегі «Сапа менедж.жүйесін құру»	Алғыс хат
35	Тунгушбаева М.Ж	II ғылыми- тәжірибелік конференция обылыстық «Қазіргі заманғы әлемдік мәселелер»	Алғыс хат
36	Мусина Г.Г.	«Құзыреттілік педагогикасы – білім беруді жаңғыртудың маңызды тетігі» II ғылыми-обылыстық тәжірибелік конференция	I-дәрежелі Диплом
37	Аханова А.Г.	Қоғамдық жұмыстарға белсенді атсалысқаны және еңбектегі табыстары үшін «Нұр Отан»	Құрмет грамотасы
38	Омарова Н.Т.	II-степени награждается Лучший урок с использованием ИКТ	Диплом II степени
39	Сарина К.А.	Презентация "Законы постоянного тока" Образовательный портал "Знанио"	Сертификат
40	Сарина К.А.	Презентация "Суйкты немесе газдалған" Образовательный портал "Знанио"	Сертификат

41	Сарина К.А.	Презентация "Электростатика" Международный каталог "Презентации" для учителей, учеников и преподавателей	Сертификат
42	Сарина К.А.	Презентация "Законы Ньютона" Образовательный портал "Знанию"	Сертификат
43	Сарина К.А.	Презентация по физике "Деформация" Сайт "Инфоурок"	Свидетельств о
44	Тунгушбаева М.Ж.	Комбинаториканың негізгі элементтері Billim all сайт	Сертификат
45	Тунгушбаева М.Ж.	MS office бағдарламасы Billim all сайт	Сертификат
46	Сарина К.А.	Конкурс для педагогов "Умната"	Диплом 1 степени
47	Абсатова А.Ж.	Конкурс республиканских научных проектов	Благодарстве нное письмо
48	Тунгушбаева М.Ж.	Интернет конкурс "Үздік тұсаукесер"	Диплом 2 степени
49	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад - Олимпиада "ИКТ компетентность педагога"	Диплом 2 степени
50	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад - Конкурс "Использование ИКТ на уроках математики"	Номинация "Талант педагога 2017"
51	Тунгушбаева М.Ж.	Конкурс республиканских научных проектов	Благодарстве нное письмо
52	Тунгушбаева М.Ж.	Мир Олимпиад – ИКТ компетентность	Сертификат
53	Абсатова А.Ж.	Республиканский конкурс "Лучшая презентация к уроку"	Диплом 2 степени
54	Тунгушбаева М.Ж.	Международный творческий конкурс "Мой мастер - класс"	Диплом 1 место
55	Тунгушбаева М.Ж.	Международный творческий конкурс "Методические разработки педагогов"	Диплом 1 место

В ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» осуществляется мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения через проведение и определение рейтинга преподавателей по итогам 1 и 2 семестров через заведующих кафедр, а затем через методический кабинет. Индивидуальный план деятельности преподавателей рассматриваются на заседании кафедр и утверждается методическим советом. Индивидуальная оценка качества образовательной деятельности преподавателей рассматриваются Советам по качеству с опорой на результаты рейтинговой оценки деятельности колледжа (с периодичностью 2 раза в год).

Преподаватели колледжа принимают участие в конкурсах профессионального мастерства, творческих отчётах аттестуемых преподавателей, проведении предметных декад, семинарах, конференциях, педагогических чтениях.

В колледже созданы условия для повышения квалификации и профессионального

развития преподавателей.

Охват повышением квалификации за последние 5 лет составляет – 100%. Ежегодно составляется план повышения квалификации педагогических работников на учебный год.

Преподаватели колледжа повышают свою квалификацию не реже одного раза в пять лет.

В целях расширения сферы профессионального сотрудничества, развития научных, образовательных и культурных контактов, повышения квалификации преподавателей специальных дисциплин, колледж также активно сотрудничает с зарубежными учреждениями образования. Так, например, в 2015 году преподаватели кафедры прошли стажировку, проводимую ЗАО Учебно-методический центр при Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. Бочн-Бруевича.

Прошли обучающие семинары: «Технологии Эриксоновского коучинга в образовании: Теория и практика», семинар «Технология проектирования структуры профессионального стандарта на программы обучения», семинар «Дистанционное обучение на платформе LMS Moodle», по дистанционной обучающей технологии. Потребность по аккредитуемым ОП в профессионально-квалификационном уровне педагогического коллектива определяется направлением подготовки обучающихся, лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемых, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации, которых соответствует специфике аккредитуемых ОП. Преподаватели по специальности ОП специальности 1302000 «Автоматизация и управление» имеют образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам.

Анкетирование ППС, проведённое в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж имеет возможность обеспечить педагогический коллектив в использовании инноваций в процессе обучения – на «очень хорошо» - 45,5%; «хорошо» - 54,5 %;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – «очень хорошо» -45,5 % ; «хорошо» –54,5 %;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 59,1%; «хорошо» - 40,9 %;
- совмещать преподавание с научными исследованиями на «очень хорошо» - 63,6%; «хорошо» - 36,4 %;

Аналитическая часть

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. Несмотря на высокий показатель квалификации

преподавателей, следует усилить работу по изучению иностранного языка для приведения в соответствие специфике образовательных программ.

Хотелось бы отметить компетентность и достаточно высокую квалификацию отдельно взятых преподавателей по специальности 1302000 «Автоматизация и управление», которые смогли продемонстрировать эффективное применение методов изучения оборудования, что в комплексе даёт очень хорошие результаты освоения материала. Стоит отметить значимость проведения систематических семинаров опытными преподавателями для молодого состава штата.

Изучив общее состояние кадрового состава колледжа, можно сделать вывод, что педагогический коллектив колледжа в целом состоит из высококвалифицированных преподавателей и специалистов, имеющих достаточный опыт педагогической деятельности.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- мотивацию педагогического коллектива постоянно применять инновации в образовательном процессе
- мониторингу деятельности педагогического коллектива, систематической оценке компетенции педагогов, комплексной оценке качества преподавания
- доказательству выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- целенаправленным действиям по развитию молодых педагогов
- демонстрации механизмов стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- мониторингу удовлетворённости педагогического коллектива
- ИТ-компетентности педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения
- участию педагогического коллектива в жизни общества

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы преподавателям в учебном заведении следует обратить внимание на то чтобы:

- обеспечить соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ
- усилить доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе

Рекомендации ВЭК

- привлечь практиков и определить долю читаемых ими специальных дисциплин для повышения уровня качества образовательных программ,
- улучшить механизм доступности для общественности сведений о педагогическом коллективе,
- увеличить резерв преподавателей специальных дисциплин.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит – 8 сильных позиций, 2–удовлетворительных и 1-предполагающих улучшения позиций.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*
- *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*
- *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.*
- *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками*
- *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников*
- *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений*
- *Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации и ИПО в целом и отдельными услугами в частности*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения*

Доказательная часть

При формировании контингента обучающихся на специальности 1302000

«Автоматизация и управление» 1302023- электромеханик, 1302012- слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, 1211000 «Швейное производство и моделирование одежды» 1211093- техник-технолог, 1211032- швея, 0201000 «Правоведение» 0201023- юрисконсульт, 0201013- юрист, 0511000 «Туризм» 0511043 – «Менеджер» колледжа учитываются состояние рынка труда региона, кадровые потребности организаций и предприятий. Порядок приема в колледж осуществляется на основании следующих нормативно-правовых актов РК: Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании», Постановления Правительства РК от 19 января 2012 года №130 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования» с изменениями и дополнениями от 12.05.2016г., Приказа Министра образования и науки РК от 20 января 2015 года №19 «Об утверждении Правил перевода и восстановления обучающихся по типам организаций образования» с изменениями и дополнениями от 31.10.2018 г. , а также Правилами приема в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта», утверждаемыми ежегодно директором колледжа. Колледж определяет численность нового набора студентов в соответствии с материально-техническими и кадровыми возможностями. Со студентами заключается двухсторонний договор, определяющий права, обязанности, взаимная ответственность сторон, стоимость образовательных услуг.

Зачисление в состав обучающихся колледжа проводится по итогам конкурса на основе баллов, полученных на вступительных экзаменах в форме комплексного тестирования, собеседования (заочное отделение) либо на основе баллов сертификатов ЕНТ. Результаты конкурса объявляются приёмной комиссией. При заключении договора на оказание образовательных услуг студенты получают полную информацию о порядке оплаты за обучение.

Контингент обучающихся по специальности: очной и заочной формами обучения формируется посредством маркетинговой политики, ведётся привлечение выпускников городских и сельских школ со всей республики

Таблица: Контингент в разрезе специальности за 2016-2019 г.

Кол-во студентов по специальности 1302000 – Автоматизация и управление (по профилю)	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год
Всего	22	21	32
По гос. заказу	10	20	31
Платно	12	1	1
На гос. языке	22	21	32

Для более успешной адаптации обучающихся к образовательной среде и вовлечения в студенческий коллектив колледжа функционирует Центр молодёжи,

который вносит весомый вклад, привлекает обучающихся к общественной работе, развивает интерес к спортивным секциям, кружкам, проводит тренинги, познавательные игры, конференции, дебаты.

Знакомство студентов с профессиональной средой в процессе обучения, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки, проходит поэтапно.

Большая часть специальных дисциплин проводятся в специализированных учебных кабинетах, также проводятся различные экскурсии на предприятия региона. Например, при изучении дисциплины «Автоматизация технических процессов отрасли», прохождении учебной практики на базе колледжа для обучающихся организуются ознакомительные экскурсии на предприятия (АО «НК КТЖ» ст. Жезказган, ТОО «TrancoZhezkazgan»). Традиционно в колледже проводятся профориентационные мероприятия: предметные олимпиады, конкурсы профессионального мастерства, круглые столы, мастер-классы, встречи с учениками школ и их родителями на предмет выбора будущей профессии и места обучения.

Участие одарённых обучающихся в различных конкурсах, олимпиадах, научных конференциях, соревнованиях (Внутриколледжных, областных, республиканских, международных) способствующее развитию интеллектуальных и физических способностей. Особое внимание уделяется работе с одарёнными студентами, активно привлекаемыми к научно-исследовательской и интеллектуально-творческой деятельности. Основными достижениями студентов за отчётный период можно отметить:

- Асамбаева Гульмира гр. АиУ-301- Сертификат за участие в областной научно- практической конференции по теме: «Цифрландырылған Қазақстан- жаңа дәуірдің кемел келбеті»;
- Сартбаев Еркінбек гр. АиУ-301- Сертификат за участие в областной научно- практической конференции по теме: «Современная робототехника – шаг к высокому уровню интеллекта»;
- Камария Камила гр. АиУ-301- Сертификат за участие в областной научно- практической конференции по теме: «Рухани жаңғыру- табысты ел болуымыздың кепілі»;
- Асамбаева Гульмира АиУ-301- Диплом I степени в Республиканском творческом конкурсе.

Внеурочная занятость студентов в колледже проводится по направлениям:

- Дебатный клуб
- Школа КВН
- Военно-патриотический клуб

Спортивные секции: лёгкая атлетика, настольный теннис, баскетбол, мини футбол, шахматы (шашки), тренажёрный зал.

Специализация выбранных баз практик соответствует профилю специальности, но сами практики носят ознакомительный характер, что в итоге отражается на компетентности выпускников колледжа. Для прохождения производственной практики студентов в колледже недостаточно оснащена соответствующая база. Базовые организации подобраны в соответствии с целями и задачами соответствующей практики, имеют достаточное материально-техническое оснащение в соответствии с нормативными требованиями, правилами безопасности и санитарно-гигиеническими нормами. Между колледжем и предприятиями ТОО «Ютария LTD», АО «НК КТЖ» станция Жезказган заключены договора об организации стажировок на предприятия для преподавателей и мастеров производственного обучения.

Планирование мест практики и заключение договоров происходит исходя из специальностей, специфики предприятия и вида практики (например, на получение рабочей профессии, технологическая практика или производственная практика). Для этого заключается договор с предприятием, который согласовывается с календарным графиком предприятия. В договоре обговаривается количество обучающихся, прикрепленных к тому или иному предприятию с указанием фамилии и имени обучающихся.

Осуществлением контроля прохождения профессиональной практики, отслеживанием качества её организации занимается непосредственно руководитель практики и заместитель директора по производственной практике. Руководитель практики посещает обучающихся на закреплённом за ним предприятии, ведёт учёт посещаемости практики и сотрудничает с ответственными за практику от предприятия.

Механизм планирования и проведения профессиональной практики проводится на основе графика учебного процесса, составленного в соответствии с рабочим учебным планом, в котором отражены все виды практик и сроки их проведения.

Приказ об учебной, технологической и производственной практике составляет заместитель руководителя по производственной практике за подписью руководителя колледжа.

Администрация колледжа и педагогический коллектив активно содействует трудоустройству выпускников, осуществляет мониторинг их профессиональной деятельности и карьерного роста и продвижения на рынке труда.

Важнейшим критерием эффективности образовательных программ является трудоустройство выпускников. В ходе профессиональных практик с руководителями учреждений являющихся базами практик, обговариваются возможности дальнейшего трудоустройства обучающихся, хорошо зарекомендовавших себя в ходе практики.

**Данные по трудоустройству выпускников аккредитуемых специальностей
(очное отделение)**

Наименование специальности	2015-2016			2016-2017			2017-2018		
	Количество выпускников	трудоустроены	%	Количество выпускников	трудоустроены	%	Количество выпускников	трудоустроены	%
1302000 «Автоматизация и управление»	65	42	65	89	61	69	86	62	72

От общего числа выпускников за 2015-2018 г. по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» дневного отделения трудоустроено в среднем 69 %,

Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта».

Анкетирование обучающихся, проведённое в ходе визита ВЭК НААР, оказало, что:

- 94,2% удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов;
- 94,2% удовлетворены справедливостью экзаменов и аттестации;
- 92,3% полностью удовлетворены быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса;
- 96,2% удовлетворены доступностью консультирования по личным проблемам;
- 90,4% Полезностью веб-сайта организаций образования в целом

Аналитическая часть

По стандарту «Обучающиеся» можно отметить что, результатом качественной ОП и профессиональной подготовки квалифицированного специалиста является трудоустройство. По результатам анализа можно сказать, что процент трудоустройства в ЧУ «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» на хорошем уровне. В целом работа с обучающимися ведётся на хорошем воспитательном, методическом и практическом уровне. ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения прослеживаются положительные факторы. Вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что в колледже отсутствует система поддержки связи с выпускниками.

ВЭК отмечает что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- политика формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур,
- возможность для обмена и выражения мнений,
- наличие программ поддержки одарённых обучающихся,
- создание механизма мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание на то чтобы:

- приложить максимальное количество усилий к поддержанию связи с выпускниками;
- продолжить функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- поддерживать связь с выпускниками;
- повышать уровень владения студентами английским языком;
- стимулировать обучающихся к участию в Чемпионате WorldSkills в соответствующей компетенции;
- разработать обратную связь о результатах оценки.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 6 сильную позицию, 4–удовлетворительных.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

• *Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.*

• *Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации*

• *Организация ТиПО создаёт среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся*

• *Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике*

• *Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических*

ресурсов и информационного обеспечения ОП

• **В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:**

• технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы

• академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам

• академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся

• профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей

• необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям

• необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них

• книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения

• свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам

• Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ

• Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

Доказательная часть

При осмотре Частного Учреждение «Жезказганский колледж Бизнеса и транспорта» установлено, что учебное заведение не в полной мере располагает необходимым ресурсом для реализации аккредитуемой образовательной программы.

Администрацией колледжа принимаются меры по укреплению и совершенствованию материально-технической базы. В колледже созданы условия для физического развития учащихся, проведения культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы. Сегодня колледж располагает двумя учебными корпусами и для иногородних учащихся функционирует общежитие на 100 мест. Общая площадь колледжа - 1767,3 м², где размещены учебные аудитории, лекционный интерактивный зал на 60 посадочных и дополнительных мест с интерактивным оборудованием, подключённым к сети Интернет для проведения лекционных занятий, конференций, семинаров, различных мероприятий, с возможностью демонстрации видеоматериалов, 4 учебных лабораторий, 1 мастерская, 1 учебный полигон для практических занятий, 3 кабинета с интерактивными досками, 5 компьютерных кабинетов новой модификации по специальным предметам, медицинский кабинет, студенческое кафе «Көркем» и столовая на 170 посадочных мест, оборудованные необходимым инвентарём и мебелью. Центр

молодёжи, центр обслуживания студентов EGOV, уголок самообслуживания EGOV и научно- методический образовательный издательский центр «BEK&NAR». В целях обеспечения безопасности жизни студентов и персонала функционирует служба безопасности; внутренние и внешние территории колледжа подключены к видеонаблюдению. Парк компьютерной техники составляет 139 единиц и 10 ноутбуков. Плановые стратегические показатели компьютерной обеспеченности в рамках развития колледжа в основном выполняются. Читальный зал библиотеки расположен во втором корпусе колледжа. Читальный зал оснащён шестью персональными компьютерами, соединёнными локальной сетью подключёнными к сети Интернет, Wi-Fi. Спортивный зал не соответствует нормам санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. Учебно-лабораторный фонд не имеет стендов, лабораторий соответствующих образовательному содержанию подготовки по специальности 1302000 «Автоматизация и управление».

Количество аудиторий, оборудованных техническими средствами обучения и оснащённых современным оборудованием, соответствуют реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

Общий книжный фонд библиотеки составляет – 42214 экземпляров. Книгохранилища оборудованы стеллажами для размещения книжного фонда и других информационных материалов.

Сведения о книжном фонде по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» приведены в таблице 5.6.

Таблица 8. Анализ структуры основного книжного фонда библиотеки

Фонд \ Специальность	Основная литература, экз	Дополнительная литература, экз.	Общий книжный фонд, экз.
АиУ	4885	4001	8886

Литература по аккредитуемым специальностям не в достаточном количестве выпускается республиканскими издательствами, особенно на государственном языке, поэтому преподаватели используют российские учебники, российские журналы по специальности, переведённую литературу. Широко пользуются электронными ресурсами интернет-сайтов.

Анкетирование обучающихся, проведённое в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворённость:

- доступностью библиотечных ресурсов – 96,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 84,6%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 94,2%.

В свободное время от учёбы студенты имеют доступ в компьютерные кабинеты. Имеется доступ к сети Интернет. Отсутствует локальная сеть колледжа, которая бы

объединяла не только компьютерные классы, но и все структурные подразделения.

Важным ресурсом информационного обеспечения в современной образовательной организации является веб-сайт. Содержание ресурса требует постоянного обновления и полноты информации характеризующей ОП.

По стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» можно отметить, что материальная база колледжа удовлетворяет оснащению информационно-коммуникационными технологиями. В связи с этим хочется увеличения применение соответствующих прикладных программ, виртуальных лабораторий и симуляторов.

Наличие Интернет ресурсов, электронных учебников и тестовых заданий, анимационных заданий повышает эффективность преподаваемых дисциплин.

По данному стандарту можно отметить отсутствие лингафонного кабинета.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется такой позиции как:

- доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.,
- свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам,
- степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание на:

- среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся,
- оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП,
- технологическую поддержку обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы,
- академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся,
- доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей,
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям,

- необходимое количество читальных и спортивных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них,
- книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует**:

- использовать учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичные применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации,
- в целях развития ОП по мере возможности приобрести лингафонный кабинет,
- создать условия для развития прикладных навыков обучающихся по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов, чемпионатов и соревнований или каким-либо другим способом на практике,
- создать обучающимся доступ к персонифицированным образовательным ресурсам.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит – 4 сильных позиций, 8-удовлетворительных и 3-предполагающих улучшения позиций.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Критерии оценки в зависимости от направления ОП

ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ/ ИСКУССТВО

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объёма и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося наравне с его профессиональным становлением.

Содержание всех дисциплин образовательной программы базируется и имеет чёткую взаимосвязь с содержанием фундаментальных общеобразовательных и естественных наук. Фундаментальная естественно - научная подготовка студентов призвана способствовать формированию одной из ключевых групп компетенций – исследовательских и самообразовательных.

Современный этап использования информационных технологий характеризуется переходом от решения задач производства и управления к решению социальных задач.

Использование информационно–вычислительной техники при соблюдении ряда определённых условий способствует повышению качества образовательного процесса и формированию готовности к профессиональной деятельности, формированию навыков информационного моделирования, потребности непрерывного образования.

Для обучения практическим навыкам заключены договора с базами практик по специальности 1302000 «Автоматизация и управление» АО «НК КТЖ».

Анализируя работу по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» можно отметить, что с целью ознакомления, обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования имеет ряд мероприятий в виде технических кружковых работ, направленных на получение практического опыта и навыков по специальности. Но также должна включать учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичные применяемым в соответствующих отраслях, отвечающее требованиям безопасности при эксплуатации.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание на:

- включение дисциплин и мероприятий, направленных на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- проводить отдельные занятия или целые дисциплины на предприятии специализации.
- использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.,
- педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит – 1 сильную позицию, 1–удовлетворительную и 3-предполагающих улучшения позиций.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

7.1. В стандарте «Управление образовательной программой»:

- адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК,
- прозрачность процессов формирования плана развития ОП,
- механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации,
- степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования,
- мониторинг, включающий создание процессов отчётности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов,
- документированность всех основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП,
- чёткое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

7.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества,
- участие педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества,
- наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса,
- использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП,
- формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях,
- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами,
- виды деятельности, содержание которых способствует развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учётом их личных особенностей,

- наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами
- наличие индивидуальной поддержки обучающихся при реализации ОП,
- прозрачность критериев оценки результатов обучения,
- развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания.

7.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;
- демонстрация выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- мотивация педагогического коллектива в применении инновации в образовательном процессе,
- мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическая оценка компетенции педагогов, комплексная оценка качества преподавания,
- целенаправленные действия по развитию молодых педагогов,
- механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников,
- мониторинг удовлетворённости педагогического коллектива,
- ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения.

7.4. Стандарт «Обучающиеся»:

- политика формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур,
- возможность для обмена и выражения мнений,
- возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения,
- наличие программ поддержки одарённых обучающихся,
- наличие механизма мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности

7.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам,
- свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам,

- степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП,
- отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП.

7.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанных с выполнением критериев

8.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:

- улучшить работу по обеспечению привлечения представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию, изменениям плана развития ОП;
- улучшить работу уполномоченных коллегиальных органов организации ТиПО по проведению публичного обсуждения с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок в плане развития ОП, которые вносят изменения в проект;
- сформировать состав аттестационной экзаменационной комиссии из числа квалифицированных специалистов предприятий и представителей коллегиальных органов в соотношении 65% от представителей работодателей и 35% от представителей организации технического и профессионального образования;
- улучшить механизм формирования кадрового потенциала по спец. дисциплинам.

8.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:

- увеличить долю преподавателей - практиков для проведения теоретического обучения в рамках ОП, а также привлечь к разработке образовательных программ работодателей и заинтересованных лиц с целью улучшения их качества;
- актуализировать темы и содержание курсовых и дипломных проектов с учётом инновационных технологий работы на предприятиях и требований работодателей,
- улучшить обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей
- проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося при реализации образовательной программы;

- в целях актуализации содержания ОП 1302000 пересмотреть работу кружковой и внеучебной углубить знания;

8.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- привлечь практиков и определить долю читаемых ими специальных дисциплин для повышения уровня качества образовательных программ;
- улучшить механизм доступности для общественности сведений о педагогическом коллективе.

8.4. Стандарт «Обучающиеся»:

- поддерживать связь с выпускниками;
- повышать уровень владения студентами английским языком;
- стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках вне учебной деятельности).

8.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- в целях развития ОП 1302000 «Автоматизация и управление» приобрести учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, аналогичное применяемым в соответствующих отраслях и отвечающее требованиям безопасности при эксплуатации,
- в целях развития ОП оборудовать мастерскую для проведения практических занятий и электромонтажных работ, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации;
- создать условия для развития профессиональных компетенций обучающихся по специальным дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов, чемпионатов и соревнований или каким-либо другим способом на практике;
- для совершенствования внедрения полиязычия оборудовать лингафонный кабинет;
- провести оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- создать обучающимся доступ к персонифицированным образовательным ресурсам.

8.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- проводить отдельные занятия или целые дисциплины на предприятии специализации,
- включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.	+			
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП			+	
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.	+			

8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.	+			
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы	+			
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+			
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов	+			
9.4	анализа эффективности изменений	+			
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»	+			
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+			
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+			
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс	+			
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики	+			
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения	+			

18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		17	3	2	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества	+			
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества	+			
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников			+	
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами	+			
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей	+			
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей				+

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		

30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+			
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			

Критерии оценки: методика обучения

39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания	+			
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО		11	11	2	

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин			+	
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ			+	
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе			+	
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания	+			
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов	+			
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личного развития педагогов и работников	+			
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива	+			
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения	+			
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		8	2	1	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения			+	
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения	+			
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.	+			
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с			+	

	выпускниками				
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)	+			
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности	+			
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		6	4		
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации			+	
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике			+	
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				

69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям		+		
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ	+			
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП	+			
ИТОГО		4	8	3	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				

72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				

74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
------	--	--	--	--	--

Естественные и технические науки

75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.			+	
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)	+			
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации			+	
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.			+	
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				+

Искусство

76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				

76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО		1	1	3	
ИТОГО В ОБЩЕМ		47	29	11	